

# STATUTEN FUSSBALLCLUB ENTFELDEN



# Inhaltsverzeichnis

<b>I. Allgemeine Bestimmungen</b>	<b>3</b>
Art. 1 Name / Sitz	3
Art. 2 Zweck	3
Art. 3 Verbandszugehörigkeit	3
Art. 4 Vereinsfarben	3
Art. 5 Vereins- und Rechnungsjahr	3
<b>II. Mitgliedschaft</b>	<b>4</b>
<b>A. Mitgliederkategorien</b>	<b>4</b>
Art. 6 Mitglieder	4
Art. 7 Aktive, Senioren und Veteranen	4
Art. 8 Junioren	4
Art. 9 Funktionäre, Trainer und Schiedsrichter	4
Art. 10 Ehren- und Freimitglieder	4
Art. 11 Sektion Pétanque	4
Art. 12 Passivmitglieder	5
<b>B. Administrativverfahren</b>	<b>5</b>
Art. 13 Aufnahme	5
Art. 14 Übertritt	5
Art. 15 Austritt	5
Art. 16 Ausschluss, Boykott	6
<b>C. Rechte und Pflichten</b>	<b>6</b>
Art. 17 Pflichten der Mitglieder	6
Art. 18 Rechte der Mitglieder	6
<b>III. Organisation</b>	<b>7</b>
<b>A. Führung</b>	<b>7</b>
Art. 19 Organe	7
<b>B. Generalversammlung</b>	<b>7</b>
Art. 20 Befugnisse	7
Art. 21 Einberufung	7
Art. 22 Einladung / Form	8
Art. 23 Versammlungsleitung und Protokollführung	8
Art. 24 Stimmrecht	8
Art. 25 Abstimmungsmodus	8
<b>C. Vorstand</b>	<b>9</b>
Art. 26 Zusammensetzung / Amtsdauer	9
Art. 27 Konstituierung	9
Art. 28 Befugnisse	9
Art. 29 Vertretung und Zeichnungsberechtigung	10
Art. 30 Einberufung der Vorstandssitzungen	10
Art. 31 Leitung der Vorstandssitzungen	10
Art. 32 Abstimmungsmodus	10

<b>D. Kommissionen</b>		<b>10</b>
Art. 33	<i>Spielkommission</i>	10
Art. 34	<i>Juniorenkommission</i>	11
Art. 35	<i>Seniorenkommission</i>	11
Art. 36	<i>Spezialkommissionen</i>	11
<b>IV. Finanzen / Rechnungswesen / Revision</b>		<b>12</b>
Art. 37	<i>Vereinseinnahmen</i>	12
Art. 38	<i>Haftung</i>	12
Art. 39	<i>Vermögensverwendung bei Auflösung</i>	12
Art. 40	<i>Rechnungswesen</i>	12
Art. 41	<i>Revisoren</i>	12
<b>V. Schlussbestimmungen</b>		<b>13</b>
Art. 42	<i>Revision der Statuten</i>	13
Art. 43	<i>Unvorhergesehene Fälle</i>	13
Art. 44	<i>Inkrafttreten</i>	14

## **I. Allgemeine Bestimmungen**

### **Art. 1 Name / Sitz**

<sup>1</sup> Der Fussballclub Entfelden geht hervor aus dem Zusammenschluss der beiden Vereine FC Oberentfelden, gegründet am 01. Juli 1951  
FC Unterentfelden, gegründet am 01. Juli 1932

<sup>2</sup> Der Fussballclub Entfelden (FC Entfelden) wurde am 18. Februar 2004 gegründet und ist ein Verein im Sinne von Artikel 60 ff des Schweizerischen Zivilgesetzbuches (ZGB) mit Sitz in Oberentfelden.

### **Art. 2 Zweck**

<sup>1</sup> Der Zweck des FC Entfelden besteht in der Ausübung des Fussballsports, der damit verbundenen regelmässigen körperlichen Ertüchtigung, der gezielten Förderung und fürsorglichen Betreuung von Jugendlichen und insbesondere auch der Pflege von Kameradschaft und Geselligkeit.

<sup>2</sup> Der FC Entfelden ist parteipolitisch und konfessionell neutral.

<sup>3</sup> Die kooperative Zusammenarbeit mit den lokalen Behörden wird gebührend gepflegt sowie der Kontakt bzw. Interessenaustausch mit nahestehenden regionalen und weiteren befreundeten Vereinen angemessen gefördert bzw. aufrechterhalten.

### **Art. 3 Verbandszugehörigkeit**

<sup>1</sup> Der FC Entfelden ist Mitglied des Schweizerischen (SFV) und des Aargauischen Fussballverbands (AFV).

<sup>2</sup> Die Statuten, Reglemente und Beschlüsse der FIFA, UEFA, des SFV und AFV sind für den Verein und seine Mitglieder verbindlich.

### **Art. 4 Vereinsfarben**

<sup>1</sup> Die Vereinsfarben des FC Entfelden sind Rot, Blau, Weiss

<sup>2</sup> Ausrüstung und Bekleidung der einzelnen Mannschaften kann von den Vereinsfarben abweichen.

### **Art. 5 Vereins- und Rechnungsjahr**

Das Vereins- und Rechnungsjahr beginnt in der Regel jeweils am 1. Juli und endet am 30. Juni des Folgejahres. Vorbehalten bleibt eine andere Festlegung durch den Vorstand.

## **II. Mitgliedschaft**

### **A. Mitgliederkategorien**

#### **Art. 6 Mitglieder**

<sup>1</sup> Der FC Entfelden besteht aus:

- a) Aktiven
- b) Senioren / Veteranen
- c) Junioren
- d) Funktionären, Trainern und Schiedsrichtern
- e) Ehren- und Freimitgliedern
- f) Sektion Pétanque
- g) Passivmitgliedern

<sup>2</sup> Mitglied kann jede Person werden, welche die Statuten, Interessen und das Leitbild des Vereins anerkennt. Ein Anspruch zur Aufnahme besteht nicht.

<sup>3</sup> Die in den vorliegenden Statuten erwähnten Personen-, Mitglieder- und Funktionsbezeichnungen beziehen sich auf Personen beiderlei Geschlechts.

#### **Art. 7 Aktive, Senioren und Veteranen**

Aktiv-, Senioren- oder Veteranenmitglied ist, wer das vom SFV bzw. AFV vorgeschriebene Alter erreicht hat.

#### **Art. 8 Junioren**

Als Junioren gelten Personen, welche gemäss den Bestimmungen des SFV bzw. AFV als solche qualifiziert werden.

#### **Art. 9 Funktionäre, Trainer und Schiedsrichter**

<sup>1</sup> Jedes Vereinsmitglied oder eine Drittperson kann in den Vorstand gewählt, als Trainer, Schiedsrichter engagiert oder als sonstiger Funktionär mit Führungs-, Organisations- oder Administrativ-aufgaben betraut werden. Eine Person kann mehrere Ämter ausüben.

<sup>2</sup> Wahl und Abberufung von Vorstandsmitgliedern sowie des Junioren- und Seniorenobmanns erfolgen durch die Generalversammlung.

<sup>3</sup> Wahl, Abberufung, Aufgabenzuweisung, Festlegung von Kompetenzen und Funktionsbezeichnung der übrigen Funktionäre und Trainer erfolgen durch den Vorstand.

## **Art. 10 Ehren- und Freimitglieder**

<sup>1</sup> Zu Ehren- oder Freimitglieder können an der Generalversammlung auf Antrag solche Personen ernannt werden, welche sich durch besonderen Einsatz verdient gemacht haben, oder sich auf eine andere Weise besondere Verdienste um den Verein erworben haben.

<sup>2</sup> Zur Ernennung als Ehren- oder Freimitglied bedarf es einer 2/3 Mehrheit der an der Generalversammlung anwesenden Stimmberechtigten.

## **Art. 11 Sektion Pétanque**

<sup>1</sup> Die Rechte und Pflichten der Mitglieder der Sektion Pétanque werden durch diese selbst festgelegt. Die Mitglieder haben im FC Entfelden Status von Passivmitgliedern. Die Sektion Pétanque entrichtet dem FC Entfelden einen Beitrag pro Mitglied.

## **Art. 12 Passivmitglieder**

<sup>1</sup> Passivmitglied kann jede Person werden, welche sich dem Verein ohne aktive Teilnahme freundschaftlich verbunden fühlt, sich dessen Bestrebungen und Interessen einsetzt und gewillt ist, diesen finanziell zu unterstützen.

<sup>2</sup> Sie bezahlen jährlich den von der Generalversammlung festgesetzten Mindestjahresbeitrag.

## **B. Administrativverfahren**

### **Art. 13 Aufnahme**

<sup>1</sup> Ohne anderslautende statutarische Bestimmung erfolgt die Aufnahme neuer Mitglieder durch den Vorstand unter Bekanntgabe der Mutationen an der Generalversammlung.

<sup>2</sup> Die Aufnahme von Junioren erfolgt durch die Juniorenkommission unter Bekanntgabe der Mutationen an den Vorstand.

<sup>3</sup> Die Passivmitgliedschaft erwirbt jeweils für die Dauer eines Vereinsjahres automatisch und ohne formelles Aufnahmegesuch zu stellen, wer den von der Generalversammlung festgelegten Mindestjahresbeitrag bezahlt.

<sup>4</sup> Aufnahmegesuche können mündlich oder schriftlich erfolgen. Minderjährige Personen haben ein schriftliches Aufnahmegesuch zu stellen, welches von den Eltern oder dem gesetzlichen Vertreter mitunterzeichnet ist.

### **Art. 14 Übertritt**

<sup>1</sup> Übertritte in eine andere Mitgliederkategorie sind jederzeit unter Beachtung der statutarischen Bestimmungen zulässig. Sie sind dem Vorstand umgehend mitzuteilen.

<sup>2</sup> Junioren, welche das Aktivalter erreichen, werden ohne Gesuch und weitere Anzeige auf die Aktivliste übertragen.

### **Art. 15 Austritt**

<sup>1</sup> Der Austritt kann auf Ende eines Vereinsjahres erklärt werden. Die Austrittserklärung hat schriftlich zu erfolgen und ist bei den Junioren an die Juniorenkommission und bei den übrigen Mitgliederkategorien an den Vorstand zu richten, wobei es im Ermessen der Juniorenkommission bzw. des Vorstands liegt, Austrittsgesuchen von Junioren oder anderen Mitgliedern schon vorzeitig zu entsprechen, sofern dies die Umstände (bspw. Transfer) rechtfertigen.

<sup>2</sup> Das austretende Mitglied haftet noch für den Mitgliederbeitrag des laufenden Vereinsjahres sowie für allfällige weitere Verpflichtungen gemäss Artikel 17.1.

<sup>3</sup> Mitgliedern, die bei einem Austritt ihren finanziellen Verpflichtungen nicht nachkommen, kann u.a. die Zustimmung zu einem Übertritt in einen anderen Verein verweigert werden, bis die ausstehenden Beträge bezahlt sind.

<sup>4</sup> Von einem austretenden Mitglied wird keine Austrittsgebühr erhoben. Vorbehalten bleiben die einschlägigen Bestimmungen des SFV bzw. AFV.

<sup>5</sup> Die Passivmitgliedschaft erlischt ohne Austrittserklärung automatisch infolge Nichtbezahlung des für diese Mitgliederkategorie geltenden Mindestjahresbeitrages.

### **Art. 16 Ausschluss, Boykott**

<sup>1</sup> Der Vorstand kann ein Mitglied aus dem Verein ausschliessen, wenn sich dieses unter anderem eines ungebührlichen, dem Ansehen des Vereins schädigenden Verhaltens, der Nichterfüllung finanzieller Verpflichtungen gegenüber dem Verein, der Missachtung von Statuten, der Widerhandlung gegenüber Anordnungen von Vorstand oder Kommissionen schuldig gemacht hat. Der Antragsboykott solcher Mitglieder an den SFV sowie Eintreibung allfälliger Rückstände bleiben ausdrücklich vorbehalten.

<sup>2</sup> Der mit eingeschriebenem Brief zu eröffnende Entscheid erfolgt in der Regel nur nach vorheriger Anhörung des betroffenen Mitglieds, wogegen dieses innert 30 Tagen seit Zustellung beim Präsidenten schriftlich Einsprache erheben kann. Die rechtzeitig eingereichte Einsprache wird der nächsten Generalversammlung zum endgültigen Entscheid vorgelegt. Die Mitgliedschaft bleibt bis zu diesem Zeitpunkt sistiert. Findet die Generalversammlung während der laufenden Einsprachefrist statt, so kann die Einsprache anlässlich derselben erfolgen.

<sup>3</sup> Ausgeschlossene Mitglieder verlieren sämtliche Rechte gegenüber dem Verein, haften jedoch andererseits für den Mitgliederbeitrag des laufenden Vereinsjahres sowie für allfällige weitere Verpflichtungen.

## **C. Rechte und Pflichten**

### **Art. 17 Pflichten der Mitglieder**

<sup>1</sup> Die Mitglieder sind grundsätzlich verpflichtet:

- a) die jährlichen Mitgliederbeiträge sowie allfällige ausserordentliche Beiträge fristgerecht zu bezahlen,
- b) die vom SFV bzw. AFV ausgesprochenen Spielerbussen zu bezahlen,
- c) die Statuten und Weisungen des Vorstands gebührend zu befolgen,
- d) den Zweck, das Ansehen sowie die Interessen des Vereins nach bestem Wissen und Gewissen zu wahren bzw. bei Bedarf durch aktive Mithilfe zu unterstützen.

<sup>2</sup> In ausserordentlichen Fällen wie Unfall oder Krankheit kann der Vorstand die Bezahlung von Mitgliederbeiträgen sistieren oder in Ausnahmefällen erlassen.

<sup>3</sup> Vorstand, Ehren- und Freimitglieder, Funktionäre, Trainer und Schiedsrichter sind in der Regel von der ordentlichen Beitragspflicht befreit. Vorbehalten bleiben ausserordentliche Beiträge, welche die Generalversammlung beschliesst. Der Vorstand erhält die Kompetenz eine abweichende Regel vorzunehmen.

### **Art. 18 Rechte der Mitglieder**

<sup>1</sup> Sämtliche Mitglieder haben in der Regel auf den Sportplätzen Schützenrain und Bächen freien Eintritt zu den Meisterschafts- und Freundschaftsspielen des Vereins, nicht aber bei Cup-Begegnungen.

<sup>2</sup> Den volljährigen Mitgliedern gemäss Art. 6 lit. a-e sowie allen A-Junioren stehen grundsätzlich folgende Rechte zu:

- a) Stimm- und Antragsrecht in allen Vereinsangelegenheiten (aktives Wahlrecht),
- b) Wählbarkeit in alle Vereinsämter (passives Wahlrecht).

<sup>3</sup> Passivmitglieder können zur Teilnahme an Vereinsversammlungen ohne Stimm- und Antragsrecht eingeladen werden. Die Wählbarkeit in alle Vereinsämter bleibt jedoch vorbehalten.

### **III. Organisation**

#### **A. Führung**

##### **Art. 19 Organe**

Die Organe des Vereins sind:

- a) Vereins- und Generalversammlung
- b) Vorstand
- c) Spielkommission
- d) Juniorenkommission
- e) Seniorenkommission
- f) Spezialkommission
- g) Revisoren

#### **B. Generalversammlung**

##### **Art. 20 Befugnisse**

<sup>1</sup> Oberstes Vereinsorgan ist die Generalversammlung der Mitglieder

<sup>2</sup> Ihr stehen insbesondere folgende unübertragbaren Befugnisse zu :

1. Genehmigung der Protokolle der ordentlichen und ausserordentlichen Generalversammlung
2. Entgegennahme und Genehmigung der Jahresberichte des Präsidenten, Finanzchefs, Junioren- und Seniorenobmanns
3. Abnahme der Jahresrechnung, des Berichts der Revisionsstelle und Entlastung des Vorstands
4. Beschlussfassung über das nächste Jahresbudget und Festsetzung der Jahres- bzw. Mitgliederbeiträge sowie ausserordentliche Beiträge
5. Wahl des Tagespräsidenten
6. Wahl und Abwahl des Präsidenten und Finanzchefs sowie des Junioren- und Seniorenobmanns
7. Wahl und Abwahl der übrigen Vorstandsmitglieder und Revisoren
8. Behandlung von Einsprachen gegen den Ausschluss von Mitgliedern
9. Beschlussfassung über Anträge von Mitgliedern, welche dem Vorstand zu Händen der Generalversammlung bis spätestens 10 Tage vor deren Durchführung eingereicht werden
10. Festsetzung und Änderung der Statuten
11. Vornahme von Ehrungen
12. Rechtsformänderung, Auflösung des Vereins oder Fusion mit anderen Vereinen

13. Beschlussfassung über die Gegenstände, welche der Generalversammlung durch das Gesetz oder die Statuten vorbehalten sind

#### **Art. 21 Einberufung**

<sup>1</sup> Die Generalversammlung wird durch den Vorstand einberufen.

<sup>2</sup> Die ordentliche Generalversammlung findet alljährlich innerhalb von drei Monaten nach Abschluss des Vereinsjahres statt, ausserordentliche Versammlungen werden bei Bedarf einberufen.

<sup>3</sup> Die Einberufung einer Generalversammlung kann auch von 1/5 der stimmberechtigten Mitglieder schriftlich unter Angabe des Zwecks verlangt werden. Einem solchen Begehren hat der Vorstand innert 60 Tagen Folge zu leisten.

#### **Art. 22 Einladung / Form**

<sup>1</sup> Die Einladungen zur Generalversammlung erfolgen schriftlich oder durch Publikation im Vereinsorgan, mindestens 20 Tage vor der Versammlung unter Angabe des Ortes sowie der zu behandelnden Traktanden.

<sup>2</sup> Über Anträge zu nicht gehörig angekündigten Verhandlungsgegenständen können keine Beschlüsse gefasst werden, ausgenommen solche zur Einberufung einer ausserordentlichen Generalversammlung.

<sup>3</sup> Zur Stellung von Anträgen im Rahmen der traktandierten Verhandlungsgegenstände und zu Geschäften ohne Beschlussfassung bedarf es keiner vorgängigen Ankündigung.

<sup>4</sup> Jede ordnungsgemäss einberufene Versammlung ist beschlussfähig.

#### **Art. 23 Versammlungsleitung und Protokollführung**

<sup>1</sup> Die Generalversammlung wird vom Präsidenten, bei dessen Verhinderung durch den Vizepräsidenten oder ein anderes Vorstandsmitglied, geleitet.

<sup>2</sup> Über die Verhandlungen wird ein Protokoll geführt, welches jeweils an der nächstfolgenden Generalversammlung zur Einsicht aufgelegt oder den Mitgliedern auf andere Weise zugänglich gemacht wird.

<sup>3</sup> Für die Bestimmung der Abstimmungs- und Wahlergebnisse werden aus dem Kreis der stimmberechtigten Teilnehmer in der Regel 2-4 Stimmzähler durch den Vorsitzenden vorgeschlagen und durch die GV gewählt.

#### **Art. 24 Stimmrecht**

Jedes gemäss Art. 18 Abs. 2 stimmberechtigte Mitglied hat an der Generalversammlung eine Stimme. Stimmvertretung ist nicht zulässig.

#### **Art. 25 Abstimmungsmodus**

<sup>1</sup> Bei Sachgeschäften, Ausschlüssen von Mitgliedern und Wahlen wird in der Regel offen abgestimmt, sofern nicht 1/5 der anwesenden und stimmberechtigten Mitglieder geheime Abstimmung verlangen.

<sup>2</sup> Beschlüsse über Sachgeschäfte und Ausschlüsse von Mitgliedern werden rechtskräftig, wenn sie das absolute Mehr der abgegebenen Stimmen auf sich vereinigen.



<sup>3</sup> Bei Abstimmungen über Statutenänderungen bedarf es eines qualifizierten Mehres von 2/3 der anwesenden Stimmberechtigten sowie eines Anwesenheitsquorums von mindestens 1/5 der stimmberechtigten Vereinsmitglieder. Sind an der Generalversammlung, welcher ein Antrag auf Statutenänderung vorliegt, weniger als 1/5 der stimmberechtigten Vereinsmitglieder anwesend, so ist innerhalb von 30 Tagen eine zweite Generalversammlung einzuberufen, welche dann mit einer 2/3 Mehrheit der anwesenden Stimmberechtigten beschliessen kann.

<sup>4</sup> Bei Abstimmungen über die Änderung der Rechtsform, eine Fusion oder Auflösung des Vereins bedarf es eines qualifizierten Mehres von 3/4 der anwesenden Stimmberechtigten sowie eines Anwesenheitsquorums von mindestens 1/2 der stimmberechtigten Vereinsmitglieder. Sind an der Generalversammlung, welcher ein Antrag auf Rechtsformänderung, Fusion oder Auflösung des Vereins vorliegt, weniger als 1/2 der stimmberechtigten Vereinsmitglieder anwesend, so ist innerhalb von 30 Tagen eine zweite Generalversammlung einzuberufen, welche dann mit einer 3/4 Mehrheit der anwesenden Stimmberechtigten beschliessen kann.

<sup>5</sup> Bei Wahlen ist diejenige Person gewählt, welche das absolute Mehr der abgegebenen Stimmen auf sich vereinigt. Kommt bei Einzelwahlen eine Wahl mangels Erreichung des absoluten Mehres nicht zustande, oder haben bei Gesamtwahlen weniger Kandidaten das absolute Mehr erreicht, als zu wählen sind, so findet ein zweiter Wahlgang statt. Gewählt sind dann jene Kandidaten, die am meisten Stimmen auf sich vereinigen (relatives Mehr) . Bei gleicher Stimmenzahl hat der Vorsitzende den Stichentscheid.

<sup>6</sup> Leere und ungültige Stimmen bei geheimer Abstimmung sowie Stimmenthaltungen bei offener Abstimmung werden für die Berechnung des absoluten bzw. qualifizierten Mehres nicht mitgezählt. Ohne anderslautende Bestimmung hat der Vorsitzende bei Stimmgleichheit den Stichentscheid.

## **C. Vorstand**

### **Art. 26 Zusammensetzung / Amtsdauer**

<sup>1</sup> Der Vorstand besteht in der Regel aus mindestens fünf Mitgliedern und setzt sich wie folgt zusammen:

1. Präsident
2. Vizepräsident
3. Sekretär
4. Finanzchef
5. Spikopräsident
6. Weitere Mitglieder nach Bedarf

<sup>2</sup> Die Amtsdauer von Vorstandsmitgliedern dauert jeweils ein Jahr, Wiederwahl ist zulässig.

### **Art. 27 Konstituierung**

Der Präsident und der Finanzchef werden von der Generalversammlung gewählt. Im Übrigen konstituiert sich der Vorstand selbst.

### **Art. 28 Befugnisse**

<sup>1</sup> Dem Vorstand obliegt die Geschäftsführung des Vereins und er entscheidet in allen Angelegenheiten, die statutarisch nicht der Generalversammlung oder anderen Organen vorbehalten sind. Insbesondere obliegen ihm folgende Befugnisse und Kompetenzen:

- a) Besorgung der laufenden Geschäfte und die Vertretung des Vereins nach aussen,
- b) Anstellung und Entlassung von Trainern und Betreuern,
- c) Einsetzung von Funktionären, welche nicht dem Vorstand angehören,

- d) Einsetzung von Spezialkommissionen sowie Festlegung der entsprechenden Aufgaben und Kompetenzen,
- e) Führung eines transparenten Rechnungswesens,
- f) Entscheidungen über Aufnahme und Ausschluss von Mitgliedern,
- g) Anordnung von Disziplinarmaßnahmen und Bussen,
- h) Ermässigungen oder Erlass von Mitgliederbeiträgen oder Bussen,
- i) Organisation des Spielbetriebs,
- j) Bei Bedarf Erlass von Reglementen und Pflichtenheften, insbesondere über die Geschäftsführung und die Gliederung des Vereins in Abteilungen,
- k) Einberufung und Vorbereitung der Generalversammlung sowie Vollzug der dort gefassten Beschlüsse.

<sup>2</sup> Die Finanzkompetenz des Vorstands richtet sich nach dem anlässlich der Generalversammlung für das laufende Vereinsjahr genehmigten Jahresbudget. Bei Vorliegen ausserordentlicher und wichtiger Gründe kann er in eigener Kompetenz die genehmigten Jahresausgaben um maximal 10 % überschreiten.

<sup>3</sup> Aufgaben, Pflichten und Kompetenzen der Vorstandsmitglieder werden in separaten Pflichtenheften geregelt.

### **Art. 29 Vertretung und Zeichnungsberechtigung**

<sup>1</sup> Der Präsident, und bei dessen Verhinderung der Vizepräsident, vertritt den Verein nach aussen.

<sup>2</sup> Die rechtsverbindliche Unterschrift für den Verein führen der Präsident – im Verhinderungsfall der Vizepräsident – mit dem Vizepräsidenten oder einem anderen Vorstandsmitglied, kollektiv zu Zweien.

<sup>3</sup> Jedes Vorstandsmitglied ist berechtigt, Korrespondenz seines Ressort, welche keine finanziellen Verpflichtungen beinhaltet sowie zur Einhaltung eines Rechtsmittelverfahrens gegen Entscheide des SFV bzw. AFV, einzeln zu zeichnen.

<sup>4</sup> Der Vorstand kann ein Mitglied dazu ermächtigen, in bestimmten Angelegenheiten allein zu handeln.

### **Art. 30 Einberufung der Vorstandssitzungen**

<sup>1</sup> Vorstandssitzungen werden vom Präsidenten, und bei dessen Verhinderung durch den Vizepräsidenten oder ein anderes Vorstandsmitglied einberufen, und zwar so oft es die Geschäfte erfordern unter Angabe des Ortes und mindestens fünf Tage vor dem Sitzungstermin.

<sup>2</sup> Zu den Vorstandssitzungen können bei Bedarf weitere Vereinsmitglieder mit beratender Stimme eingeladen werden.

<sup>3</sup> Bei ordnungsgemäss einberufenen Sitzungen ist der Vorstand beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte der Vorstandsmitglieder anwesend sind.

### **Art. 31 Leitung der Vorstandssitzungen**

<sup>1</sup> Die Vorstandssitzungen werden vom Präsidenten, bei dessen Verhinderung durch den Vizepräsidenten oder ein anderes Vorstandsmitglied, geleitet.

<sup>2</sup> Über die Verhandlungen und Beschlüsse ist ein Protokoll zu führen, welches allen Vorstandsmitgliedern raschmöglichst zuzustellen ist. Der Protokollführer sammelt alle genehmigten Protokolle.

<sup>3</sup> Das Protokoll gilt als genehmigt, wenn es nicht an der nächstfolgenden Vorstandssitzung beanstandet wird.

### **Art. 32 Abstimmungsmodus**

Sehen die Statuten nicht ausdrücklich eine anderslautende Regelung vor, so bedarf es für alle Beschlüsse und Wahlen innerhalb des Vorstands des absoluten Mehres der abgegebenen Stimmen. Im Übrigen gelten die für die Generalversammlung festgelegten statutarischen Abstimmungsvorschriften (Art.24).

## **D. Kommissionen**

### **Art. 33 Spielkommission**

Die Spielkommission setzt sich aus einem Spikopräsident, Juniorenobmann, Seniorenobmann sowie dem Sportlichen Leiter zusammen. Es bleibt der Spielkommission überlassen, gegebenenfalls weitere Funktionäre beizuziehen.

### **Art. 34 Juniorenkommission**

<sup>1</sup> Die Juniorenkommission setzt sich aus einem Obmann sowie den Trainern der Juniorenmannschaften zusammen. Es bleibt der Juniorenkommission überlassen, gegebenenfalls weitere Funktionäre beizuziehen.

<sup>2</sup> Mit Ausnahme des Juniorenobmanns, welcher durch die Generalversammlung zu wählen ist, konstituiert sich die Juniorenkommission selbst.

<sup>3</sup> Der Juniorenkommission obliegt die Verwaltung sämtlicher Geschäfte, welche das Juniorenwesen betreffen, wobei allfällige Weisungen des Vorstands und insbesondere die Budgetvorgaben zwingend zu beachten sind.

<sup>4</sup> Die Juniorenkommission vollzieht ihre Wahlen und Beschlüsse sinngemäss nach den für den Vorstand festgelegten statutarischen Abstimmungsvorschriften.

<sup>5</sup> Die Juniorenkommission ist verpflichtet, zu Handen der Generalversammlung einen Jahresbericht zu erstellen.

### **Art. 35 Seniorenkommission**

<sup>1</sup> Die Seniorenkommission besteht aus einem Seniorenobmann, dem es überlassen bleibt, gegebenenfalls weitere Funktionäre aus dieser Abteilung beizuziehen.

<sup>2</sup> Mit Ausnahme des Seniorenobmanns, welcher durch die Generalversammlung zu wählen ist, konstituiert sich die Seniorenkommission selbst.

<sup>3</sup> Die Seniorenkommission ist verpflichtet, zu Handen der Generalversammlung einen Jahresbericht zu erstellen.

### **Art. 36 Spezialkommissionen**

<sup>1</sup> Der Vorstand kann für verschiedenartig anfallende Aufgaben und die Organisation von Anlässen entsprechende Spezialkommissionen bilden und deren Zusammensetzung und Festlegung der genauen Aufgaben und Kompetenzen vornehmen.

<sup>2</sup> Der Präsident, oder bei dessen Verhinderung ein anderes Vorstandsmitglied, kann an Sitzungen der Spezialkommissionen mit Stimmrecht Einsitz nehmen.

## **IV. Finanzen / Rechnungswesen / Revision**

### **Art. 37 Vereinseinnahmen**

Die Vereinseinnahmen setzen sich insbesondere zusammen aus:

1. Ordentlichen und ausserordentlichen Beiträgen der Mitglieder,
2. Einnahmen aus Wettspielen,
3. Geschenken und Zuwendungen,
4. Nettoerträgen aus Veranstaltungen, Werbung, Vereinswirtschaft etc.,
5. Zinsen.

### **Art. 38 Haftung**

Für die Verbindlichkeiten des Vereins haftet ausschliesslich das Vereinsvermögen. Eine Haftung der Mitglieder über deren jährlich geschuldete Mitgliederbeiträge hinaus ist ausgeschlossen.

### **Art. 39 Vermögensverwendung bei Auflösung**

<sup>1</sup> Bei Auflösung des Vereins darf das Vereinsvermögen nicht unter die Mitglieder verteilt werden. Ein allfälliger Vermögensüberschuss ist bei der Gemeindeverwaltung Oberentfelden zu hinterlegen.

<sup>2</sup> Bei Neugründung eines Fussballvereins in Entfelden ist das hinterlegte Vereinsvermögen des aufgelösten FC Entfelden dem neuen Verein mit gleichem Zweck zu übergeben.

<sup>3</sup> Erfolgt innert zehn Jahren keine Neugründung, so verfällt das Vereinsvermögen zu Gunsten der Gemeinde Ober- und Unterentfelden zur Unterstützung von Entfelder Sportvereinen die ebenfalls nicht gewinnstrebend sind und ehrenamtlich geführt werden.

### **Art. 40 Rechnungswesen**

<sup>1</sup> Das Rechnungswesen des Vereins erfolgt nach anerkannten kaufmännischen Grundsätzen mit Rechnungsabschluss per Ende des Vereinsjahres.

<sup>2</sup> Die Rechnungsführung erfolgt durch den durch die GV gewählten Finanzchef.

<sup>3</sup> Den übrigen Vorstandsmitgliedern steht das Einsichtsrecht in die Buchführung und deren Belege jederzeit zu.

## **Art. 41 Revisoren**

<sup>1</sup> Die Generalversammlung wählt zwei Rechnungsrevisoren sowie ein Ersatzmitglied. Die Amtsdauer beträgt 1 Jahr; Sie können jeweils für ein Jahr wiedergewählt werden, aber höchstens insgesamt drei aufeinander folgende Jahre.

<sup>2</sup> Die Revisoren prüfen und begutachten in der Regel einmal jährlich auf Ende des Vereinsjahres die Jahresrechnung auf Gesetzes- und Statutenkonformität und erstatten über die Ergebnisse ihrer Tätigkeit schriftlich Bericht zu Händen der Generalversammlung. Sie sind überdies berechtigt, jederzeit Zwischenrevisionen vorzunehmen.

<sup>3</sup> Als Revisoren sind mit Ausnahme der Vorstandsmitglieder sämtliche Vereinsmitglieder sowie Dritte wählbar, wobei diese nach Möglichkeit über gute buchhalterische Kenntnisse verfügen sollten.

## **V. Schlussbestimmungen**

### **Art. 42 Revision der Statuten**

Eine Änderung oder Revision dieser Statuten kann nur an einer ordentlicher oder ausserordentlicher Generalversammlung erfolgen. Alle beschlossenen Statutenänderungen unterliegen der Genehmigung des SFV.

### **Art. 43 Unvorhergesehene Fälle**

Über alle in diesen Statuten nicht vorhergesehenen Fälle entscheidet der Vorstand.

### **Art. 44 Inkrafttreten**

<sup>1</sup> Diese Statuten sind von der Gründungsversammlung des FC Entfelden vom 18. Februar 2004 angenommen worden.

<sup>2</sup> Sie treten sofort nach Genehmigung durch den SFV in Kraft

Oberentfelden, 19. Februar 2004

Der Präsident:

Der Vizepräsident:

Markus Nüesch

Beat Conti

